

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Приволжский исследовательский медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России)

ПРИКАЗ

24 ноября 2023г.

№ 678/осн.

Нижний Новгород

Об утверждении Положения «О распределении денежных средств, поступивших в результате деятельности по организации и работе центра дополнительного и инновационного образования «МЕДУМНИКИ»

В целях регулирования организации работы центра дополнительного и инновационного образования «МЕДУМНИКИ» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение «О распределении денежных средств, поступивших в результате деятельности по организации и работе центра дополнительного и инновационного образования «МЕДУМНИКИ» (Приложение №1).
2. Приказ № 35/Осн от 27.01.2023 г. об утверждении Положения «О распределении денежных средств, поступивших в результате деятельности по организации и работе центра дополнительного и инновационного образования «МЕДУМНИКИ» считать утратившим силу.
3. Специалисту управления по цифровой трансформации Салминой О.А. разместить приказ на сайте университета.
4. Отделу документационного обеспечения довести данный приказ до сведения всех ответственных лиц, указанных в приказе.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной работе Богомолу Е.С.

Ректор



Н.Н. Карякин

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Приволжский исследовательский медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России)

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого Совета
ФГБОУ ВО «ПИМУ»
Минздрава России
Протокол № 12 от 24.11.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБОУ ВО «ПИМУ»
Минздрава России
от 24 ноября 2023 г. № 678/осн

ПОЛОЖЕНИЕ

«О распределении денежных средств, поступивших в результате деятельности по организации и работе центра дополнительного и инновационного образования «МЕДУМНИКИ»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки России от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Приказом Минздравсоцразвития России от 29.12.2007 г. № 818 «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных, бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приволжский исследовательский медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет), Положением «О центре дополнительного и инновационного образования «МЕДУМНИКИ» и другими локальными актами.
- 1.2. Положение о распределении денежных средств, поступивших в результате деятельности по организации и работе центра дополнительного и инновационного образования «МЕДУМНИКИ» Университета (далее – Центр) регулирует распределение денежных средств, поступивших в качестве оплаты услуг по организации и проведению сотрудниками Центра образовательных и/или массовых мероприятий (далее – ОМ и/или ММ), за обучение по платным образовательным программам (далее – ПОП) Центра, которые проводились с участием профессорско-преподавательского персонала Университета, студенческого актива, ординаторов, сотрудников других учреждений и организаций.
- 1.3. Платные образовательные программы (ПОП) – образовательная услуга, реализуемая Университетом по разработанной дополнительной общеобразовательной программе. Основной целью ПОП является осуществление образовательного процесса для достижения конкретных результатов:
- дополнительной подготовки к сдаче ОГЭ, ЕГЭ;
 - дополнительной подготовки к поступлению в Университет;
 - углубленного изучения отдельных тем или дисциплин;
 - профориентационной работы.

2. Организация работ

- 2.1. В соответствии с «Положением о Центре дополнительного и инновационного образования «МЕДУМНИКИ», утвержденным приказом ректора № 34/Осн от 27.01.2023 г., сотрудники Центра, осуществляя платные образовательные услуги:
- 2.1.1. участвуют в организации и проведении ПОП, ОМ и/или ММ;
 - 2.1.2. проводят подготовку и рассылку информационных писем;
 - 2.1.3. осуществляют руководство процессом подготовки и проведения ПОП, ОМ и/или ММ;
 - 2.1.4. проводят предварительную регистрацию обучающихся;
 - 2.1.5. обеспечивают документальное сопровождение и комплектование индивидуальных документов обучающихся;
 - 2.1.6. оформляют приказы о зачислении и отчислении;
 - 2.1.7. составляют расписание занятий, осуществляют методическую подготовку и выполнение учебного процесса: чтение лекций, проведение практических занятий;
 - 2.1.8. осуществляют контроль за формированием учебных программ.
 - 2.1.9. обеспечивают информационно-техническое сопровождение обучения слушателей при применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;

2.1.10. осуществляют разработку и поддержание функционирования электронной образовательной среды.

3. Учет денежных средств, поступающих от деятельности Центра дополнительного и инновационного обучения «МЕДУМНИКИ»

- 3.1. Цена платных образовательных услуг, оказываемых сотрудниками Центра, определяется условиями рынка и утверждается локальными нормативными актами.
- 3.2. Средства, полученные от платных образовательных услуг, направляются:
 - 3.2.1. на выплату должностных окладов сотрудников Центра;
 - 3.2.2. на стимулирующие выплаты сотрудникам Центра и Университета, участвующим в обеспечении учебного процесса;
 - 3.2.3. на оплату труда лицам, работающим по договорам гражданско-правового характера, привлеченным к выполнению учебной программы;
 - 3.2.4. на командировочные расходы, на приобретение оборудования, материальные запасы, прочие работы и услуги, необходимые для проведения ПОП, ОМ и/или ММ.
 - 3.2.5. на выплаты и расходы, необходимые для осуществления деятельности Университета.
- 3.3. Выплата стимулирующей надбавки участникам деятельности Центра осуществляется ежемесячно при наличии денежных средств, на основании распоряжения ректора Университета и по факту оказанных услуг.
- 3.4. Планово-финансовое управление ведет отдельный учёт поступивших финансовых средств за оказание платных образовательных и иных услуг, и представляет в ректорат отчет о поступлении и расходовании финансовых средств за полугодие и год, ежемесячно информирует директора Центра о поступлении и расходовании финансовых средств и фонде оплаты труда.

4. Распределение денежных средств, поступающих в результате деятельности по организации и работе Центра дополнительного и инновационного обучения «МЕДУМНИКИ»


- 4.1. Размер отчислений, которыми может распоряжаться Центр, определяется сметой, утвержденной приказом ректора Университета.
- 4.2. Размер отчислений в смете может корректироваться в зависимости от вида и формата оказываемых услуг (дистанционного, онлайн или очного).
 - 4.2.1. Размер отчислений, которыми может распоряжаться Центр, рассчитывается от суммы полученных средств и составляет 80% для ПОП, оказываемых в дистанционном или онлайн формате.
 - 4.2.2. Размер отчислений, которыми может распоряжаться Центр, рассчитывается от суммы полученных средств и составляет 60% для ПОП, оказываемых в очном формате.
 - 4.2.3. Указанные средства, которыми может распоряжаться Центр, направляются на выплаты должностных окладов и выплаты стимулирующего характера (с учетом начислений на выплаты по оплате труда), формирование резерва предстоящей оплаты отпусков (13%). Указанные средства направляются, при необходимости, на оплату услуг привлечённых специалистов, командировочные расходы, приобретение оборудования (вне или сверх плана закупок Университета), его ремонт и обслуживание, приобретение материальных запасов, оплату работ и услуг, необходимых для обеспечения работы Центра.
 - 4.2.4. Размер отчислений, которыми может распоряжаться Университет, рассчитывается от суммы полученных средств и составляет 20% для ПОП, оказываемых в дистанционном или онлайн формате.
 - 4.2.5. Размер отчислений, которыми может распоряжаться Университет, рассчитывается от суммы полученных средств и составляет 40% для ПОП, оказываемых в очном формате.

- 4.3. Распределение средств внутри Центра определяется документами, определенными Центром и утвержденными в установленном порядке.
- 4.4. Средства, не использованные Центром в отчетный период, подлежат отдельному учёту и могут быть использованы на расходы в соответствии с пп.4.2. позднее.

5. Заключительные положения

- 5.1. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения в соответствии с действующим законодательством.

Проректор по учебной


_____ Е.С. Богомолова

Проректор по финансово-экономической работе


_____ С.В. Вожик

Начальник юридического управления


_____ А.В. Качко

Директор центра дополнительного и инновационного образования «МЕДУМНИКИ»
зав. кафедрой общей химии, к.х.н.


_____ М.С. Пискунова